

KẾ HOẠCH

Khảo sát sinh viên về chương trình đào tạo và chất lượng đào tạo

Căn cứ Quyết định số 95/QĐ-ĐHSPKTVL ngày 15 tháng 10 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học SPKT Vinh Long về việc quy định đảm bảo chất lượng giáo dục của Nhà trường;

Căn cứ Kế hoạch số 59 ngày 15 tháng 9 năm 2019 về việc ban hành kế hoạch khảo sát các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng Trường Đại học SPKT Vinh Long năm học 2019 – 2020;

Căn cứ công văn số 769/QLCL-KĐCLGD ngày 20/4/2018 của Cục Quản lý chất lượng về việc sử dụng tài liệu hướng dẫn đánh giá theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Công văn số 2274/BGDĐT-QLCL ngày 28/5/2019 của Cục Quản lý chất lượng về việc đẩy mạnh công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục ĐH, CĐSP, TCSP;

1. Mục đích

Thu thập thông tin phản hồi từ sinh viên năm cuối về chương trình đào tạo và chất lượng chương trình đào tạo để các khoa chuyên môn có cơ sở cho việc điều chỉnh chương trình đào tạo cũng như tổ chức đào tạo; từ đó tăng cường các điều kiện về cơ sở vật chất và các hoạt động hỗ trợ người học từng bước cải tiến chương trình đào tạo của các khoa chuyên môn.

2. Yêu cầu

Sinh viên tham gia khảo sát tự nguyện, trung thực trong việc cung cấp thông tin theo phiếu khảo sát; thể hiện tinh thần trách nhiệm và quyền lợi nghĩa vụ của người học góp phần nâng cao chất lượng chương trình đào tạo.

Thông tin thu thập được xử lý chính xác, khách quan, trung thực.

3. Đối tượng khảo sát:

Sinh viên hệ chính quy năm cuối các chương trình đào tạo.

4. Hình thức khảo sát: Khảo sát trực tuyến

5. Kế hoạch thực hiện

TT	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian	Sản phẩm
5.1	Lập kế hoạch chi tiết đợt khảo sát	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD		Từ ngày 30/9/2019 đến 06/10/2019	Kế hoạch đã được BGH phê duyệt
5.2	Cung cấp danh sách sinh viên năm cuối các	Phòng Đào tạo		Từ ngày 30/9/2019 đến	Danh sách sinh viên theo

	chương trình đào tạo			06/10/2019	ngành
5.3	Cung cấp mẫu phiếu khảo sát (bản hỏi)	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	Khoa chuyên môn	Từ ngày 07/10/2019 đến 13/10/2019	Mẫu phiếu khảo sát đã được BGH phê duyệt
5.4	- Cung cấp link khảo sát; - Dữ liệu khảo sát	Phòng QTTB	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	Từ ngày 14/10/2019 đến 03/11/2019	- Phần mềm khảo sát - Các mẫu thống kê
5.5	Thực hiện khảo sát	Sinh viên năm cuối	Khoa chuyên môn: - Bộ phận ĐBCL của khoa chuyên môn; - Cố vấn học tập.	Từ ngày 04/11/2019 đến 24/11/2019	Phản hồi của sinh viên về chương trình đào tạo (hoàn thiện bản hỏi)
5.6	Theo dõi tiến độ thực hiện	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	- Khoa/Bộ môn - Phòng CTSV		
5.7	Phân tích dữ liệu sau khi thực hiện khảo sát	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD		Từ ngày 25/11/2019 đến 15/12/2019	- Bản thống kê; - Phân tích kết quả khảo sát
5.8	Báo cáo tổng kết đợt khảo sát gửi BGH và các đơn vị liên quan	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD		Từ ngày 16/12/2019 đến 22/12/2019	Báo cáo tổng kết đã được BGH phê duyệt

6. Tổ chức thực hiện

- Các đơn vị phối hợp thực hiện, phòng Khảo thí & ĐBCLGD theo dõi việc thực hiện khảo sát tại các đơn vị; lập dự trù kinh phí.

- Phòng KHTC chi bồi dưỡng công tác khảo sát theo đề nghị được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc các đơn vị cá nhân liên hệ Phòng Khảo thí và ĐBCLGD để được hỗ trợ, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các khoa chuyên môn;
- Các phòng chức năng;
- Lưu VT, P.KT&ĐBCLGD.



TS. Lê Hồng Kỳ